PROJECTE DE DIRECCIÓ 2020-24

(actualització)

INSTITUT DE L'EBRE

TORTOSA

Armand Pons Roda

maig 2020

INDEX

1. Índex 2
2. Introducció 3
3. Diagnosi 6
4. Objectiu estratègic 1 12
5. Objectiu estratègic 2 13
6. Objectiu estratègic 3 14
7. Retiment de comptes 15

INTRODUCCIÓ

Transcorreguts els quatre primers anys del Projecte de Direcció que vaig presentar per al període 2016-20, és necessari actualitzar els objectius, tant estratègics com anuals, i les actuacions que posteriorment se'n derivaran d'aquests, per tal de fer avançar el centre cap al moment actual i futur que exigeix la societat, l'administració i la comunitat educativa en general.

Les persones que formem l'equip directiu del centre pretenem ser promotors de canvi a tots els nivells: gestió de centre, pedagògic, de convivència, tecnològic, de participació del professorat i alumnat, de connexió amb el teixit empresarial, implicació en l'entorn més proper, etc. En aquesta línia hem vingut treballant aquests 4 darrers cursos, plantejant-nos propòsits anualment que hem dut a terme amb la màxima cura i eficàcia possible. Per a això, el lideratge de l'equip directiu és bàsic, tractant d'implicar sempre a tot el professorat, a través de les tutories , responsabilitats i càrrecs de coordinació i caps de departament. El fet d'apostar per un lideratge distribuït no només s'ha basat en una delegació de funcions a certes persones, sinó també en consolidar uns equips de treball (equips de millora) que han estat treballant per unir esforços cap als aspectes que es pretenien treballar. D'aquesta manera, hem aconseguit estructurar 9 equips de treball amb la participació del 85% aproximadament del claustre de professorat. Aquests equips han estat:

- L'equip de millora pedagògica
- L'equip de millora de convivència
- L'equip de millora de dinamització
- L'equip de millora TAC
- L'equip de millora de comunicació
- L'equip de millora d'internacionalització
- L'equip de millora d'innovació
- L'equip de millora d'emprenedoria
- L'equip de millora d'eficiència i sostenibilitat

Amb la implicació de la major part del claustre en els equips de millora, de les responsabilitats assignades als diferents càrrecs de coordinació, dels tutors i tutores i del professorat en general, al llarg de 4 anys, podem assegurar que s'han aconseguit amb escreix els objectius que ens vam proposar en l'anterior període d'aquest Projecte de Direcció. S'han implantat noves formes de treballar i d'organitzar-nos, i s'han iniciat multitud de programes i projectes, tant del Departament d'Educació com de propis del centre. No obstant això, encara queda molta feina pendent, per tal d'optimitzar al màxim els recursos disponibles i el coneixement que es genera en el centre.

Per dur a terme tots aquests propòsits, des d'un principi vam apostar per unes línies de treball, les quals volem seguir potenciant:

1. El **treball en equip**: equip directiu, consell assessor, equips docents, i equips de millora
2. **L'enfocament als grups d'interès**: alumnat (i famílies), professorat, PAS i empreses/institucions de l'entorn
3. El **servei de qualitat**: per tal d'oferir a la societat un servei educatiu alineat a criteris d'excel·lència educativa
4. La **comunicació**: entre els diferents grups d'interès (direcció del centre, alumnat, professorat, empreses...)
5. La **transparència**: en la presa de decisions i en la gestió econòmica del centre.

Per tal de seguir avançant els propers anys, d'acord amb el nou Projecte Educatiu de Centre ens proposarem tres objectius estratègics, subdividits amb objectius anuals i amb diferents actuacions, per als propers 4 cursos.

Per al període 2016-20 ens vam plantejar 3 reptes de futur que marcarien una tendència de treball durant aquest període, i que requerien de la implicació de les persones que diàriament treballem a l'Institut de l'Ebre:

- En primer lloc, la pretensió d'aconseguir ser nomenats com a centre integrat de Formació Professional. Per a això, hem estat treballant en totes les línies que marca la Llei 10/2015, del 19 de juny, de formació i qualificació professionals, per tal de complir els requisits que marca la

llei, treballant aspectes com la formació al llarg de la vida (formació continua), servei d'informació i orientació acadèmica (SIOP), la carta de serveis del centre, la borsa de treball i l'avaluació i acreditació de competències professionals (programes AiR i Acredita't). Òbviament, es lliga a aquest plantejament, el fet de la participació en les Xarxes de Centres organitzades per la DGFP en les quals participem: Orienta FP, Empren FP, Innova FP, Empresa FP, Mobilitat i cooperació internacional. Malgrat haver obtingut el reconeixement públic des de la DGFP i des dels SSTT a les Terres de l'Ebre, com a centre integrat de Formació Professional, ens manca el reconeixement oficial (publicació al DOGC), que a hores d'ara és un tràmit pendent a Catalunya.

- En segon lloc, vam afrontar el repte d'aconseguir la ISO 9001:2015, que suposava un canvi significatiu en la gestió per processos del centre. Per a això, ha calgut tenir molt activa una comissió de qualitat que s'ha reunit setmanalment al llarg dels cursos i que ha anat avançant en els diferents punts de la norma ISO. Aquesta certificació es va aconseguir l'any 2018, i s'ha renovat parcialment els anys 2019 i 2020. Durant el curs 2020-21 es farà una nova recertificació. Amb aquest objectiu, participem de la Xarxa de centres del PQiMC, en el grup de centres certificats en el model e2cat d'excel·lència educativa (E5). També tenim l'objectiu d'aconseguir passar el nivell +400 punts del model e2cat el proper curs 2020-21.
- Per últim, volíem aconseguir millorar la conciliació de la vida professional amb la vida personal, tant per al PAS com per al professorat. En aquesta línia, i dins de les possibilitats, es va avançar l'hora d'inici i d'acabament de les classes per la tarda (mitja hora), aconseguint per tant, acabar mitja hora abans. Així mateix, per al personal de la secretaria del centre, es va modificar l'horari i es va adaptar a les circumstàncies personals, alhora que aconseguíem un major horari d'obertura al públic, sense tancar als migdies.

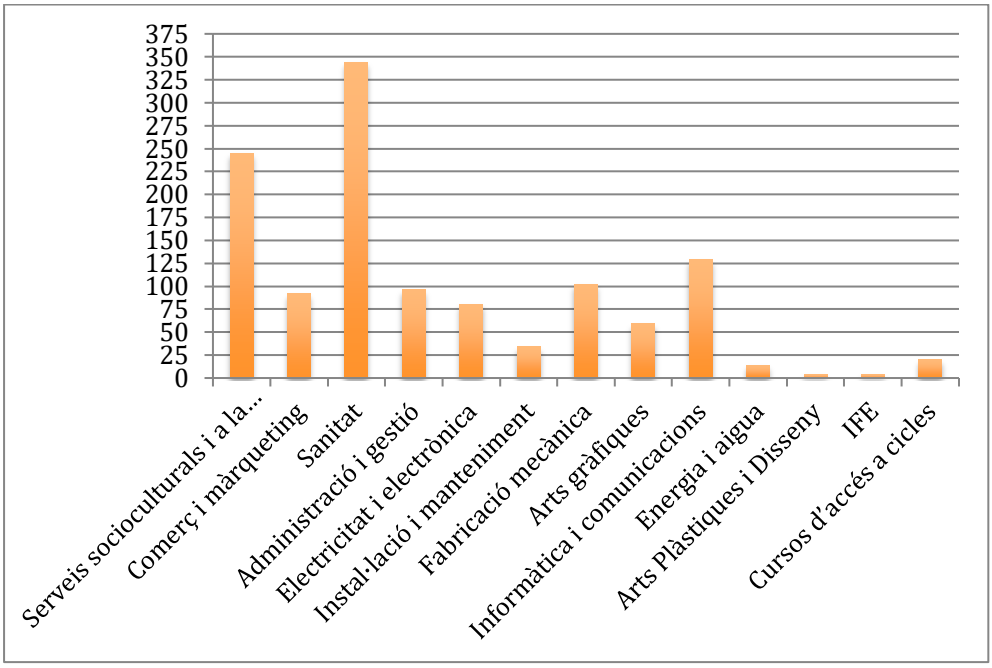
DIAGNOSI

Durant el període 2016-20, el centre ha consolidat la seva oferta educativa, ampliant en el cas de la família d'Arts Gràfiques el CFGS de Disseny i Edició de Publicacions Impreses i Multimèdia, alhora que s'han acabat tancant dos cicles formatius de la família d'Edificació i Obra Civil (CFGS de Projectes de la Construcció) i de la família d'Electricitat-electrònica (CFGM Instal·lació de Telecomunicacions), que l'alumnat no cursava, malgrat que el mercat laboral continua demanant aquesta tipologia de tècnics. Per al curs 2020-21 tampoc s'oferirà ja el Curs d'Accés a CFGS, ja que la LOE no el contempla, i es tanca definitivament a tota Catalunya.

D'altra banda, en col·laboració amb la Diputació de Tarragona i l'Escola d'Art de Tortosa, s'ha obert un CFGS de Modelisme i Matriceria Ceràmica (família d'Arts Plàstiques i Disseny), el qual en els propers anys s'ha d'acabar de consolidar pel que fa a la matrícula i el seu grau de notorietat a nivell territorial. Així mateix, hem iniciat la impartició de l'Itinerari Formatiu Específic de Manteniment d'Instal·lacions Esportives, de 4 anys de durada, destinat a persones amb discapacitats lleus o moderades, per mig del qual estem potenciant i prioritzant una educació inclusiva real i efectiva en el centre. En aquesta línia, també col·laborem amb el Centre d'Educació Especial Verge de la Cinta (Fundació Mercè Pla), per tal d'afavorir la inclusió, no només amb la cessió d'espais del centre, sinó també en la co-participació en diferents projectes.

En els propers anys, i per tal de donar sortida al nombre d'alumnat a l'alça que acaba els estudis obligatoris de secundària al territori, creiem que l'oferta educativa del centre haurà encara de créixer, ja sigui en la diversitat de cicles formatius a impartir de les famílies que ja tenim implantades, o en d'altres que a hores d'ara, no ho estan, però que el sector empresarial demana. Per a això, es requereix un reordenament en l'ús d'alguns espais del centre que a hores d'ara estan sent utilitzats per un altre centre educatiu.

La matrícula del curs 2019-20, per famílies professionals, està distribuïda d'acord amb el gràfic següent:



Font: Manual d'Indicadors de Qualitat,
I-C01-03 Nombre d'alumnat per famílies professionals (curs 2019-20)

En aquest gràfic, podem observar les dos famílies majoritàries en el centre, com som la de Sanitat i Serveis Socioculturals i a la Comunitat. Això ja deixa entreveure quin és el perfil més demandat en el nostre territori pel que fa als interessos de l'alumnat, que es contradiu en certa manera, amb les necessitats del mercat laboral, que demanda més professionals de les especialitats industrials. Creiem que des del centre hem de seguir potenciant les tasques d'orientació acadèmica a l'alumnat de fora del centre, cosa que venim fent fa molts cursos, i que malgrat els fruits, encara és insuficient.

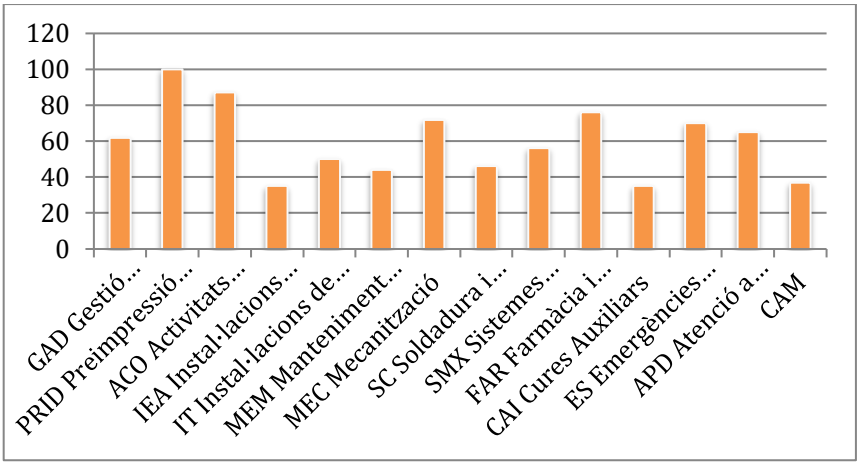
D'altra banda, les tecnologies avancen i canvien a un ritme frenètic, i les empreses en l'afany del seu ànim de lucre, busquen ser capdavanteres en el seu sector. L'oferta d'alumnat dels cicles industrials (famílies de fabricació mecànica, electricitat-electrònica i energia aigua), malgrat no sigui baixa, no és tant voluminosa com pretendríem, i hem de seguir conscienciant els equips docents d'aquestes famílies en les tasques de donar a conèixer i promocionar els seus cicles formatius, ja sigui en actes a nivell territorial (fires, fòrums, tallers per a l'alumnat de fora del centre...) com en les xarxes

socials, concursos, mitjans de comunicació, etc. Un altre dels reptes que tenen aquestes famílies professionals és aconseguir matricular població femenina i fer créixer, d'aquesta manera, el nombre d'alumnat que els cursa.

Durant els dos darrers cursos (2018-20), hem apostat estratègicament pel canvi metodològic a l'aula, fent esforços per passar de metodologies més tradicionals a metodologies actives/col·laboratives. En aquesta línia, participem de la Xarxa Activa FP (ara també IMPULS FP), i treballem amb dos equips impulsors en el centre (matí i tarda) en els quals, el professorat pot compartir experiències i resultats, així com participar de formacions internes i externes. Al llarg d'aquests dos cursos s'han organitzat en el propi centre, a càrrec de formadors externs, diversos cursos, seminaris i tallers, i seguirem treballant en aquesta línia. També s'ha preparat una aula (dintre dels espais de la biblioteca), per tal que les diferents famílies professionals puguin treballar de manera col·laborativa (Aula Activa), i que properament, dotarem tecnològicament per tenir accés a la xarxa i poder treballar amb equipaments informàtics portàtils. Al mateix temps, s'està acabant de preparar l'Aula Innova, que permetrà treballar al professorat i alumnat de diferents famílies professionals amb impressores 3D i altres tipus de tecnologies.

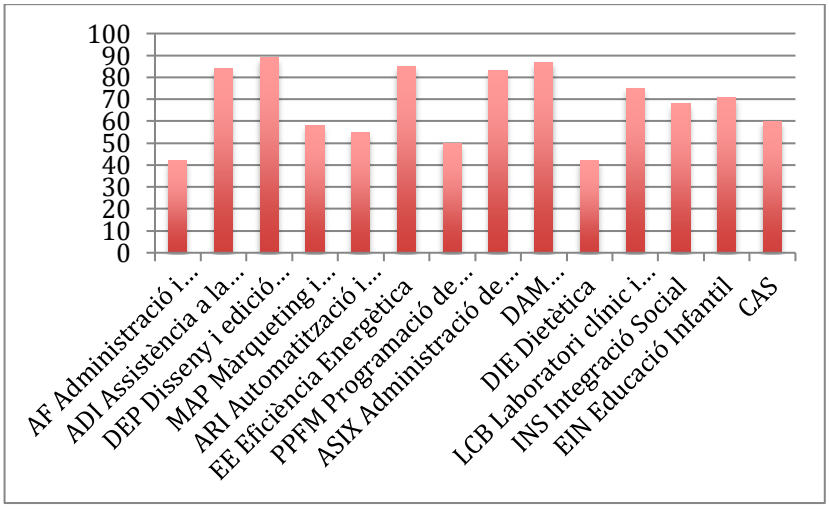
A nivell tutorial, vam començar per elaborar un Pla d'Acció Tutorial propi, que a hores d'ara, s'ha ampliat amb la implantació de l'Informe Personal d'Orientació Professional (IPOP) i l'Avaluació Diagnòstica, tant al primer curs com al segon, de Grau Mitjà i Grau Superior. Encara queda molt per consolidar en aquesta línia, però els propers cursos, serà un treball que es prioritzarà i s'exigirà als diferents departaments.

Tant el canvi metodològic, com la potenciació de l'acció tutorial, afavoriran la fidelització de l'alumnat, la seva motivació per les tasques encomanades, l'aprenentatge competencial i com no, l'èxit educatiu. En els cicles de Grau Mitjà és necessari potenciar tot aquest treball i millorar els resultats educatius, disminuint l'abandonament i augmentant la graduació de l'alumnat.



Font: Manual d'Indicadors de Qualitat,

I-C02-02 Índex d'alumnat que es gradua en CFGM/CAM (curs 2018-19)

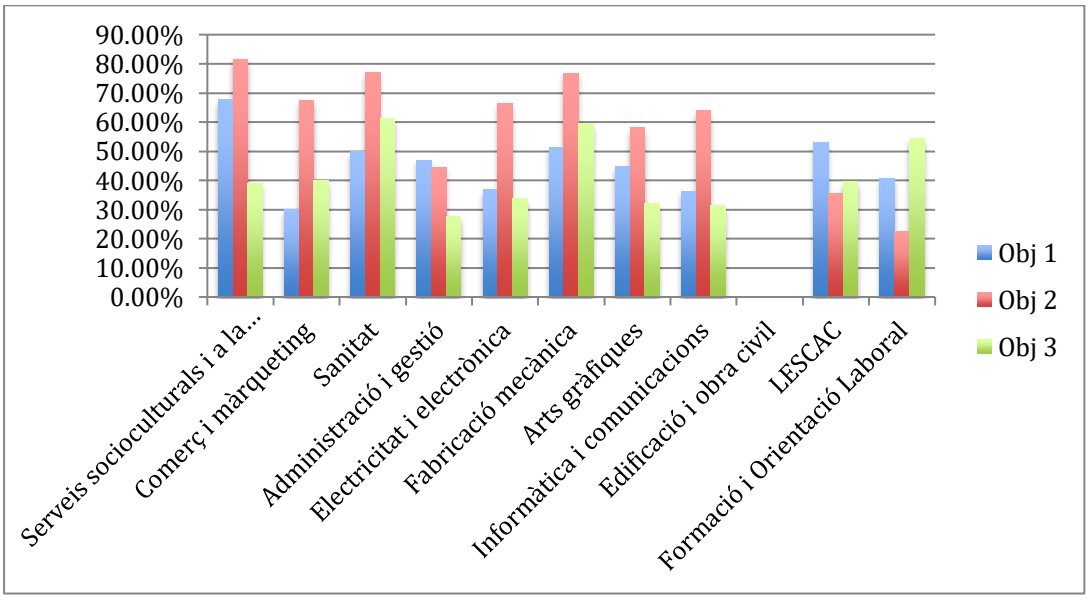


Font: Manual d'Indicadors de Qualitat,

I-C02-02 Índex d'alumnat que es gradua en CFGS/CAS (curs 2018-19)

En els dos gràfics anteriors, es poden observar els resultats de cada CF, l'any 2018-19. Cal destacar que els que obtenen resultats baixos un any, no ho fan sistemàticament, la qual cosa constata que en moltes ocasions els resultats depenen en bon grau de la tipologia d'alumnat que hi es matricula. No obstant això, en Grau Mitjà si que podem observar algun cicle que repeteix resultats negatius més d'un any consecutiu, i per tant, creiem que caldrà implicar l'equip docent en el canvi metodològic abans esmentat i potenciar l'acció tutorial.

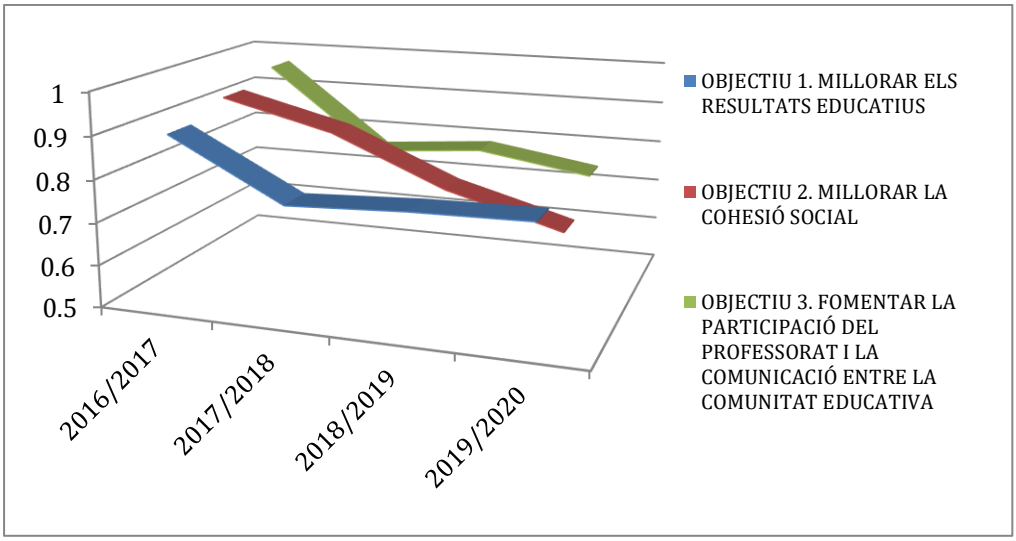
D'altra banda, el nostre és un centre complex, per la seva magnitud, la seva especificitat i per la diversitat d'estudis que s'imparteixen de famílies professionals molt diferents entre si. Lligat amb això, i la política de lideratge distribuït que practica la direcció del centre, els departaments es gestionen en molts d'aspectes, de manera independent (pressupost propi, pla estratègic, retiment de comptes...), tot i que hi ha un lligam clar i evident en treballar tots per uns objectius i plantejaments comuns. D'aquesta manera, els darrers dos cursos, es va demanar a cada departament que fes la seva pròpia DAFO i que a partir d'aquesta, plantegessin els seus objectius i actuacions a nivell de departament. La valoració que en van fer molts dels departaments va ser molt positiva i fructífera i s'ha aconseguit una major correlació amb els interessos a nivell de centre. Destacar també, que el grau de consecució dels objectius per part de cada departament, comporta alhora, dotació pressupostària, per tant, els recursos per a cada departament.



Font: Manual d'Indicadors de Qualitat,
I-E01-01 Grau assoliment objectius (curs 2018-19)

A nivell de centre, la direcció descriu a la PGA quins seran els objectius anuals que es treballaran, i el detall d'actuacions que es duran a terme, així com els indicadors que se'n deriven. Des de l'equip directiu fem una valoració molt positiva de la consecució dels objectius estratègics al llarg d'aquests quatre anys. No obstant això, el gràfic que es mostra a continuació, té una

tendència a la baixa, perquè hem canviat el mètode de càlcul i no s'aprecien visualment els resultats, i a més a més, perquè els resultats del curs 2019-20 corresponent a la valoració parcial que es fa al mes de febrer.



Font: Manual d'Indicadors de Qualitat,
I-E01-01 Grau assoliment objectius (evolutiu)

Una altra ramificació del lideratge distribuït, i dels esforços que es fan per implicar el professorat del centre en la presa de decisions, són els equips de millora que s'han anat consolidant aquests quatre darrers anys i que tenen caràcter de permanència en el centre. La participació del professorat en aquests equips és molt alta, amb una implicació molt bona i amb uns resultats més que evidents. Amb aquesta estructura d'equips, el professorat participa en la consecució dels objectius de centre i dels projectes que es plantegen, i també s'aconsegueix per mig d'ells, una major implicació de l'alumnat. Cada equip de millora té un responsable de l'equip directiu, i un professor/a que fa les tasques de facilitador/a i organitza les comissions que se'n deriven. Es tracta que totes les famílies professionals (en mesura de les possibilitats) participin de tots els equips de millora, i d'aquesta manera, tothom representa una família professional i fa les tasques de portaveu. Les reunions estan planificades des de principi de curs (dos per trimestre), en horari de permanència al centre, i el facilitador i el responsable de cada equip vetllen perquè durant el termini entre les diferents reunions, es portin a terme els compromisos que s'han adquirit.

OBJECTIU ESTRATÈGIC 1: **MILLORAR ELS RESULTATS EDUCATIUS**				
	CURS 20-21	CURS 21-22	CURS 22-23	CURS 23-24
En relació a l'acció tutorial i orientació				
E1-OA1: Consolidar la implantació dels Informes Personals d'Orientació Professional a tots els Cicles Formatius (IPOP)	X	X		
E1-OA2: Consolidar el model d'avaluació diagnòstica de l'alumnat per cada equip docent	X	X		
E1-OA3. Definir i avaluar les estratègies per conèixer les competències i habilitats de partida de l'alumnat	X	X	X	X
E1-OA4: Determinar els plans pedagògics a realitzar per cada Cicle Formatiu (1r curs)	X	X	X	X
E1-OA5: Orientar acadèmicament l'alumnat de la ESO i Batxillerat del territori (Terres de l'Ebre) cap als Cicles Formatius de Grau Mitjà i Grau Superior respectivament	X	X	X	X
E1-OA6: Orientar acadèmicament l'alumnat en el seu pas de Grau Mitjà a Grau Superior	X	X	X	X
E1-OA7: Orientar acadèmicament l'alumnat de 2n de Grau Superior en el seu trànsit cap a la Universitat	X	X	X	X
En relació a l'ensenyament-aprenentatge				
E1-OA8: Impulsar l'aplicació de metodologies col·laboratives/actives a l'aula	X	X	X	X
E1-OA9: Fomentar la participació de l'alumnat i el professorat en projectes de mobilitat internacional	X	X	X	X
E1-OA10: Fomentar la participació de l'alumnat i del professorat en activitats d'emprenedoria	X	X	X	X
E1-OA11: Fomentar la participació de l'alumnat i del professorat en projectes d'innovació	X	X	X	X
E1-OA12: Habilitar diferents espais del centre per al treball cooperatiu amb l'alumnat	X	X	X	X
E1-OA13. Potenciar el model de la FPDual entre l'alumnat del centre.	X	X	X	X

Indicador de progrés	Situació inicial	Curs 20-21	Curs 21-22	Curs 22-23	Curs 23-24
I-C02-02. % d'alumnat que gradua en GM	57,30%	+2%	+2%	+2%	+2%
I-C02-02. % d'alumnat que gradua en GS	69,43%	+1%	+1%	+1%	+1%
I-C02-05. Rendiment GM	72,16%	+2%	+2%	+2%	+2%
I-C02-05. Rendiment GS	82,59%	+1%	+1%	+1%	+1%
I-C02-12. Índex de satisfacció l'alumnat amb els estudis realitzats	7,81	+0,1	+0,1	+0,1	+0,1
I-E01-02. Grau de realització de les accions previstes per l'assoliment dels objectius anuals (millorar els resultats educatius)	80%	+1%	+1%	+1%	+1%
I-C02-01. Taxa d'abandonament CFGM	6,53%	-0,25%	-0,25%	-0,25%	-0,25%
I-C02-01. Taxa d'abandonament CFGS	2,95%	-0,1%	-0,1%	-0,1%	-0,1%

Font: elaboració pròpia

OBJECTIU ESTRATÈGIC 2: **MILLORAR LA COHESIÓ SOCIAL**				
	CURS 20-21	CURS 21-22	CURS 22-23	CURS 23-24
En relació a la convivència interna				
E2-OA1. Elaborar la carta de serveis destinada a l'alumnat del centre	X	X		
E2-OA2. Organització d'events per l'adquisició de coneixements i la convivència en el centre: jornades tècniques, diades internacionals, activitats lúdiques, etc.	X	X		
E2-OA3. Promoure l'equitat entre tot l'alumnat, garantint la igualtat d'oportunitats.	X	X	X	X
E2-OA4. Fomentar l'educació inclusiva	X	X	X	X
E2-OA5. Potenciar el funcionament del Consell de Delegats del centre	X	X	X	X
E2-OA6. Consolidar la figura de mediador/a del centre.	X	X	X	X
E2-OA7. Impulsar mesures per sensibilitzar vers la sostenibilitat del medi ambient i l'eficiència dels recursos	X	X	X	X
E2-OA8. Impulsar estratègies per potenciar la cultura de prevenció de riscos laborals a les instal·lacions del centre		X	X	X
En relació a les empreses i/o institucions				
E2-OA9. Potenciar l'obertura del centre cap a l'entorn social (barri, associacions, entitats sense ànim de lucre...)	X	X	X	X
E2-OA10. Participar en òrgans de caire local o comarcal (ETR Ajuntament de Tortosa, nou model de governança comarcal, FABLAB Terres de l 'Ebre, Fundació Mercè Pla...)	X	X	X	X
E2-OA11. Consolidar aliances amb les empreses dels diferents sectors del territori (FPDual, Borsa de Treball, Projectes d'Innovació, assessorament en serveis, transferència de coneixements...)	X	X	X	X
E2-OA12. Potenciar la requalificació dels treballadors de les empreses del territori per mig de la formació ocupacional i continua.	X	X	X	X
E2-OA13. Actualitzar l'oferta educativa del centre a les necessitats de l'entorn	X	X	X	X
E2-OA14. Establir i potenciar col·laboracions amb l'AFA del centre.	X	X	X	X

Indicador de progrés	Situació inicial	Curs 20-21	Curs 21-22	Curs 22-23	Curs 23-24
I-E04-01. Inserció laboral	39,49%	+1%	+1%	+1%	+1%
I-E01-02. Grau de realització de les accions previstes per l'assoliment dels objectius anuals (millorar la cohesió social)	80,56%	+1%	+1%	+1%	+1%
I-E05-06. Satisfacció grups interès	6,8	+0,2	+0,2	+0,2	+0,2
I-S06-04 Nombre de cicles ofertats en FP Dual	7	+1	+2	+2	+2
I-S06-07. Nombre d'alumnat que cursa FP Dual	20	+5	+5	+5	+5
I-S06-06. Nombre d'ofertes de treball gestionades anualment (borsa de treball)	119	+25	+25	+25	+25

Font: elaboració pròpia

OBJECTIU ESTRATÈGIC 3: **FOMENTAR LA PARTICIPACIÓ DEL PROFESSORAT I LA COMUNICACIÓ ENTRE LA COMUNITAT EDUCATIVA**				
	CURS 20-21	CURS 21-22	CURS 22-23	CURS 23-24
En relació a la participació del professorat				
E3-OA1. Oferir un pla de formació estratègica per al professorat del centre que afavoreixi la consecució dels objectius estratègics establerts (qualitat, innovació pedagògica, programes i serveis d'FP, etc.)	X	X	X	X
E3-OA2. Fomentar la participació del professorat en els programes on el centre participa (PQiMC, AiR, EmprenFP, InnovaFP, ActivaFP, EmpresaFP, OrientaFP, mobilitat internacional...)	X	X	X	X
E3-OA3. Impulsar programes d'autoavaluació de centre i professorat	X	X	X	X
E3-OA4. Definir per a cada departament/família professional el seu pla TAC	X	X	X	X
E3-OA5. Determinar per a cada departament/família professional les seves necessitats TIC	X	X		
E3-OA6. Potenciar la participació del professorat en els equips de millora del centre i altres comissions	X	X	X	X
En relació a la comunicació				
E3-OA7. Potenciar l'ús de les eines TIC per fer tràmits administratius i tasques pedagògiques	X	X	X	X
E3-OA8. Potenciar les visites a la web i les xarxes socials del centre	X	X	X	X
E3-OA9. Establir vincles amb mitjans de comunicació local i/o comarcals per potenciar la difusió de l'activitat del centre	X	X	X	X
E3-OA10. Elaborar nou material de difusió gràfic i audiovisual	X	X	X	X
E3-OA11. Crear les eines per potenciar la secretaria electrònica	X	X	X	X

Indicador de progrés	Situació inicial	Curs 20-21	Curs 21-22	Curs 22-23	Curs 23-24
I-C05-05. Índex de satisfacció global del professorat	8	+0,1	+0,1	+0,1	+0,1
I-C05-10. Índex de satisfacció del professorat amb el lideratge de l'equip directiu	7,8	+0,1	+0,1	+0,1	+0,1
I-E02-01. Nombre d'accions formatives impartides	7	+1	+1	+1	+1
I-E01-02. Grau de realització de les accions previstes per l'assoliment dels objectius anuals (fomentar la participació i la comunicació)	81,36%	+1%	+1%	+1%	+1%
I-E02-06. Percentatge professorat que participa en els equips de millora	87%	+1%	+1%	+1%	+1%

Font: elaboració pròpia

RETIMENT DE COMPTES

El centre, des de fa molts anys, té implantat un sistema de gestió de la qualitat basat en la Norma ISO 9001. Un dels requisits de la norma està basat en la revisió del sistema, i és per això que, dos cops a l'any es fa una Revisió per la Direcció (febrer i juliol) d'on s'extrau una acta. En aquesta Revisió per la Direcció, en un dels seus punts, es fa una revisió dels processos més importants, dels seus indicadors i de l'estat de les accions de millora endegades. Prèviament, cada responsable de cada procés, ha fet una valoració i actualització de la fitxa de procés:

- Seguiment dels indicadors: revisió de l'indicador meta i del criteri d'acceptació, si s'escau, i enregistrament de resultats dels curs actual.
- Avaluació de les interrelacions del procés: entrades i sortides, i si s'escau, anotació de propostes o accions de millora
- Anàlisi del resultat del procés: per mig de l'eina AMFE fem una valoració dels possibles riscos del procés i es preveu la seva gravetat, ocurrència i detecció.
- Anàlisi de les oportunitats del procés: descripció de les oportunitats que s'observen relacionades amb el procés
- Millora del procés: descripció de les accions que es duran a terme per millorar aquest procés

La Revisió per la Direcció és el sistema d'avaluació interna que duu a terme l'equip directiu del centre, en relació als processos del qual n'és directament responsable. Però a més a més, el sistema de gestió de la qualitat passa per un sistema d'auditories internes i externes, que permet observar quina és l'evolució dels processos i les seves accions de millora. Distingim tres tipus d'auditories:

- Auditoria interna: feta a l'equip directiu, des d'un altre centre del mateix nivell de la Xarxa del PQiMC (novembre)
- Auditoria externa: feta a l'equip directiu i part del professorat (de manera rotatòria) per l'empresa certificadora, en el nostre cas, Bureau Veritas (abril)

- Autoauditories: feta per l'equip directiu i professorat del centre format en qualitat, a tots els departaments del centre (gener-febrer)

Tot aquest sistema d'auditories, genera unes No Conformitats, observacions i oportunitats de millora que han de ser tractades i resoltes o bé per la Direcció, o bé per cada departament, del qual n'és responsable el/la cap de departament.

A banda del retiment de comptes propi del sistema de gestió de qualitat (ISO 9001), la direcció del centre també es preocupa per rendir comptes a la comunitat educativa, i per aquest motiu, duu a terme diferents tipus d'accions, d'acord amb els grups d'interès amb qui interactua:

- **Administració educativa**: a banda de tenir una comunicació fluïda amb la inspecció, i presentar tota la documentació exigida (SIC, PGA, Memòria...) aquest curs 2019-20 (final del PdD) hem passat l'Avaluació Anual de Centre (AVAC).
- **Claustre de professorat**: trimestralment s'informa al claustre dels resultats acadèmics, del seguiment dels objectius i les actuacions vinculades, dels resultats de les enquestes i auditories, de les accions i projectes endegats, de temes pressupostaris, etc. En tractar-se d'un claustre de grans dimensions, la comunicació de vegades no és tot el fluïda que es desitjaria. No obstant, per mig del Consell Assessor, on hi participen els caps de departament i coordinadors/responsables, es tracta de fomentar el diàleg entre els representants dels departaments i l'equip directiu.
- **Consell Escolar**: es fa una revisió trimestral dels resultats relacionats amb diferents processos del centre (resultats acadèmics, pressupost, seguiment d'accions i projectes, etc.)
- **Web del centre** (www.iesebre.com): per mig de la web del centre, fem difusió de tota la informació actual que considerem important per a la comunitat educativa. Aquesta difusió també es recolza amb les xarxes socials i la constant aparició a mitjans de comunicació.

I per últim, per tal de tancar el cercle de la millora contínua, també portem en el centre, anualment, processos d'autoavaluació. Concretament ens basem en el model d'autoavaluació e2cat (excel·lència educativa a Catalunya), basat en el model europeu EFQM. Per dur a terme aquest procés d'autoavaluació, cada any, en finalitzar el curs, s'organitzen 4-5 grups de professorat (escollits de manera rotatòria), agrupats per rols (caps departament, tutors/ores, professorat) i a més a més, l'equip directiu, que de manera telemàtica, responen al qüestionari esmentat, i en fan les aportacions que consideren oportunes. Aquesta autoavaluació ens permet conèixer de primera mà l'opinió del professorat del centre, i alhora, situar-nos en la baremació del model e2at per poder preparar la memòria properament i passar l'entrevista de contrast.

Armando Pons Roda - DNI 40933146T (SIG)

Firmado digitalmente por Armando Pons Roda - DNI 40933146T (SIG)
Fecha: 2020.05.29 13:42:14 +02'00'